

※記入・捺印のうえ、担任へ提出してください。 ※交付まで余裕をもって申請してください。

学生割引証交付願

○片道100km以上対象
(JR区間のみ)

※学校確認欄

乗車区間	駅～ 駅 [線] [線]	営業キロ数	
		キロ	
旅行期間	年 月 日から 年 月 日	旅行日数	
旅行目的	教育活動・帰省・保護者の旅行への随行 その他() ※その他の場合は記入してください。	乗車券の有効期間	
学割請求枚数	※「往復乗車券」を購入する場合は学割証は1枚で済みます。 旅行日数が乗車券の有効期間内である場合は学割の発行は1枚です。(ご事情がある場合は申し出ください。)	営業キロ(片道)	有効日数
		200kmまで	2日
		400kmまで	3日
		600kmまで	4日
		800kmまで	5日
		1000kmまで	6日
		1200kmまで	7日
乗車券の種類	片道・往復・連続	1400kmまで	8日
		1600kmまで	9日
学年・組・番号	年 組 番	1800kmまで	10日
		※往復乗車券の有効日数は片道乗車券の2倍	
身分証明書番号	号		
生徒氏名・年齢	(歳)		
同行者氏名			

上記のとおり旅行しますので、割引証を交付願います。

板橋区立志村第三中学校長様

平成 年 月 日

保護者氏名

印

※学校使用欄

決 裁	校 長	副校長	担 任

※以下処理欄

発行年月日	平成 年 月 日		
発行No.	学割No.	事務	

学割証発行について

- 1 学割の対象となるのはJR区間の片道100km以上です。
- 2 左記用紙に記入・捺印後、クラス担任へ提出してください。
- 3 当日発行ができないこともあります。余裕をもって申請願います。特に、夏・冬・春休み期間に利用する場合は余裕をもって早めに申請してください。
- 4 有効期間は発行日から3箇月間です。
- 5 ボールペンで記入してください。
- 6 ※欄は学校で使用します。